

**Spett.  
COMUNE DI REVO'**

C.A.P. 380281 - Piazza della Madonna Pellegrina,19

☎ 0463/432113 - Fax 0463/432777

MARCA DA BOLLO

RISERVATO AL PROTOCOLLO

**OCCUPAZIONE PERMANENTE SUOLO PUBBLICO**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ giusta Concessione edilizia / D.I.A. Nr. \_\_\_\_\_ dd. \_\_\_\_\_ a  
nome di \_\_\_\_\_ relativa a \_\_\_\_\_ in  
Via/Piazza \_\_\_\_\_ p.ed./p.f. \_\_\_\_\_ C.C. di Revò  
con la presente

**CHIEDE**

occupazione suolo pubblico permanente, inerente

per un totale di mq. \_\_\_\_\_ / ml. \_\_\_\_\_ in Via/Piazza \_\_\_\_\_

← I dati che le vengono richiesti sul presente modulo sono dati comuni.

Desideriamo informarLa che il decreto legislativo 30 giugno 2003, n° 196 garantisce che il trattamento di dati si svolga nel rispetto del diritto delle libertà fondamentali nonché della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale.

Il trattamento dei dati che intendiamo effettuare, pertanto, sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei Suoi diritti ed in particolare della Sua riservatezza.

Ai sensi dell'art. 13 del decreto predetto, La informiamo che:

- ✧ il trattamento ha le seguenti finalità: rilascio atto amministrativo sindacale da Lei richiesto;
- ✧ il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: imputazione dei dati nel sistema informativo comunale, con successivo trattamento cartaceo;
- ✧ il conferimento dei dati è obbligatorio ai sensi della vigente legislazione urbanistica provinciale (L.P. 22/91 e s.m.) e del Regolamento Edilizio Comunale;
- ✧ il rifiuto di rispondere comporterà l'impossibilità di rilasciare l'atto amministrativo da Lei richiesto o comunque non concludere il procedimento amministrativo da Lei attivato;
- ✧ i dati potranno essere comunicati ad altre Amministrazioni pubbliche o diffusi mediante pubblicazione all'Albo Comunale nei casi previsti dalla Legge e/o Regolamenti vigenti in materia;
- ✧ in relazione al trattamento Lei potrà esercitare presso le competenti sedi i diritti previsti dall'art. 7 della D.Lgs. 196/03;
- ✧ il titolare del trattamento è il Comune di Revò;
- ✧ il responsabile del trattamento è il Responsabile del Servizio Tecnico.

Distinti saluti

Data \_\_\_\_\_

firma e timbro

si allega:  1 marca da bollo – (per rilascio autorizzazione);  
 1 planimetria indicante l'occupazione e le rispettive dimensioni;

**RISERVATO AL COMANDO VIGILI URBANI**

parere:

favorevole

non favorevole

Eventuali prescrizioni: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

firma e timbro

\_\_\_\_\_

\* \* \*

**RISERVATO AL SERVIZIO TECNICO**

Sentita la Giunta Comunale in

Note: \_\_\_\_\_

data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

parere

favorevole

non favorevole

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_